

안녕을 지키는 기술



SK실더스 인식기 이용가이드

FPR-560BS



목차



제품구성



일반사용자용 기능

- 경비/해제



- 출근 / 복귀 / 퇴근 / 외출



- 급식



- 순찰



관리자용 기능

- 관리자 메뉴 진입 방법



- 사용자 등록 / 삭제



제품구성

제품 구성

✓ FPR-560BS 인식기?

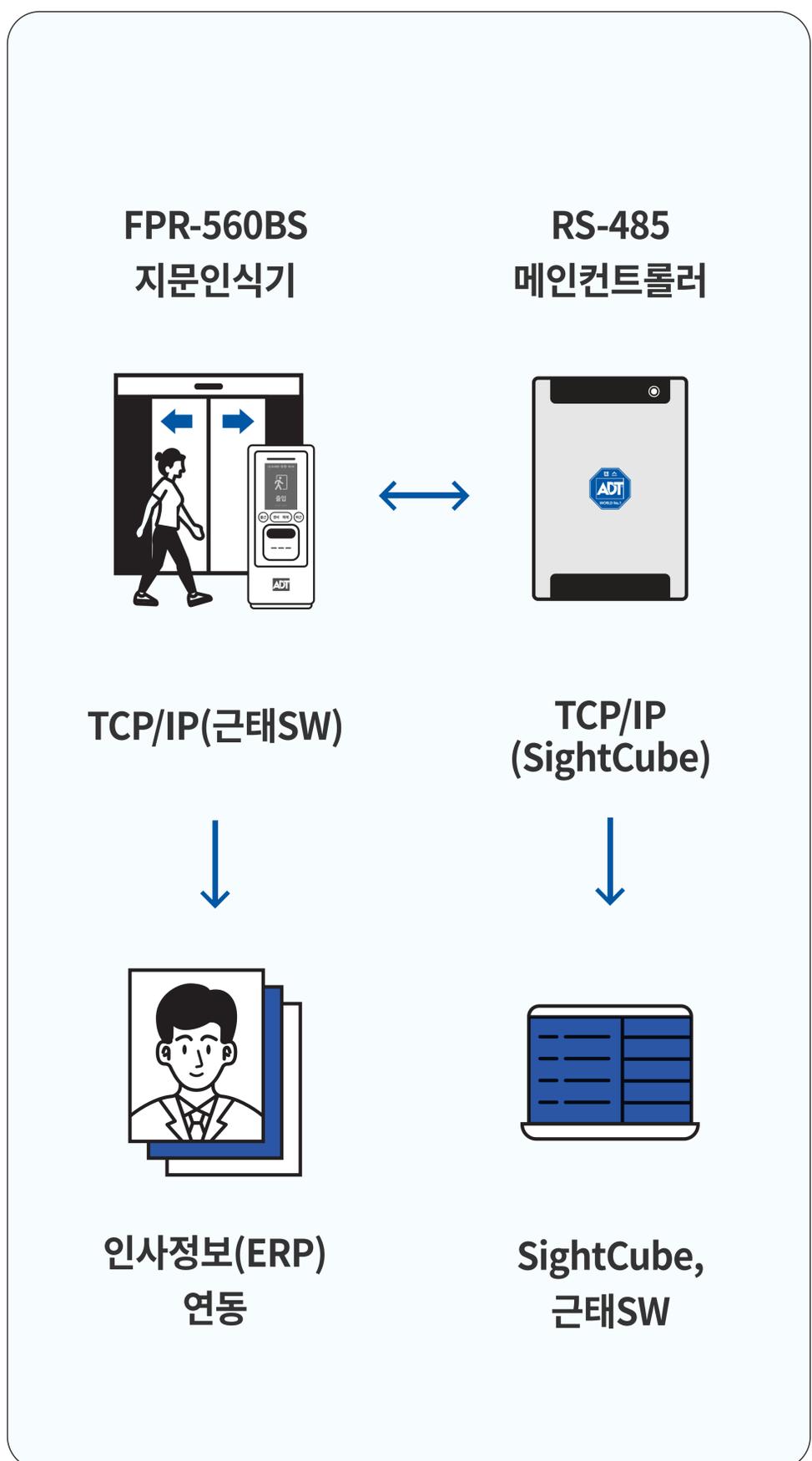
카드(모바일카드 포함) 또는 지문을 사용하여 무인경비, 출입통제, 근태/식수관리를 할 수 있는 인식기



① 조작버튼

② 지문인식부

③ 카드(모바일카드 포함) 인식부



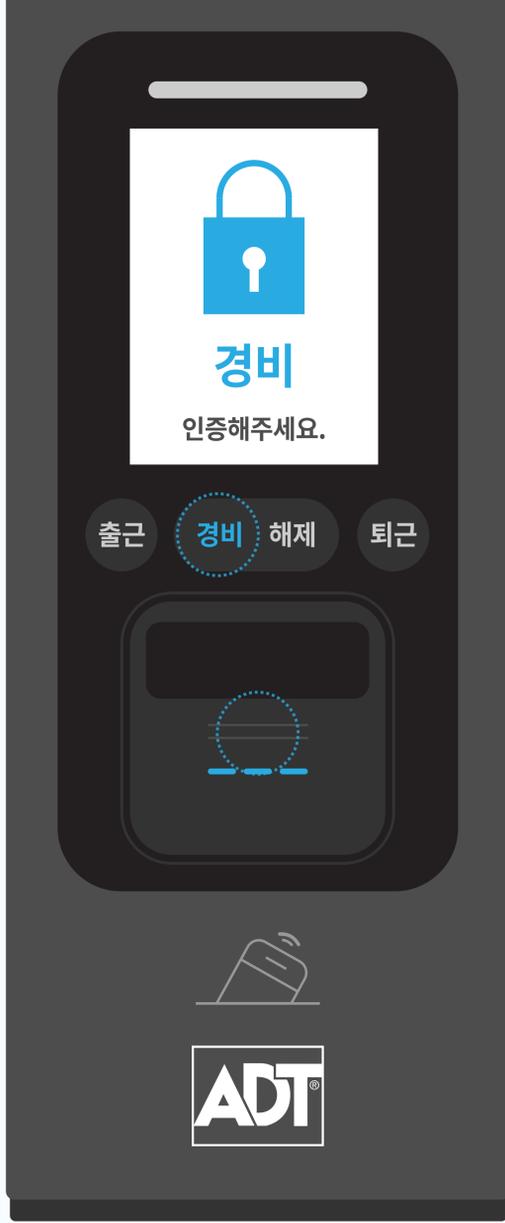
일반사용자용 기능

-  경비 해제
-  출근 / 복귀 / 퇴근 / 외출
-  급식
-  순찰

경비/해제

- ① 지문 또는 카드를 사용하여 경비 시스템을 작동 또는 중지하는 기능

경비 시작 시



①

출입문을 닫은 후
인식기 중앙의 [경비] 버튼을 터치해 주세요.

②

지문 또는 카드(모바일카드 포함)를
인식부에 터치해 주세요.

③

“경비가 시작 되었습니다.
잠금상태를 확인해주세요.”
음성이 안내되며 경비가 시작됩니다.

경비 해제 시



①

출입문을 닫은 후
인식기 중앙의 [해제] 버튼을 터치해 주세요.

②

지문 또는 카드(모바일카드 포함)를 인증합니다.

③

“경비가 해제 되었습니다. 좋은 하루 보내세요.”
음성이 안내되며 경비가 해제됩니다.

모바일카드

☑ '모바일카드'란??

고객님의 스마트폰에 '모바일카드' App.을 설치한 후, 스마트폰을 인식기에 터치하여 무인경비, 출입통제, 근태/식수관리를 할 수 있습니다.



인식기 중앙부분에 스마트폰 후면부를 터치

- 1) 별도의 플라스틱 보안카드가 필요 없습니다.
- 2) 카드 분실의 위험성이 없습니다.
- 3) '블록체인' 기술을 활용하여 보안성을 높였습니다.

자세한 내용은 하기 URL을 통해 확인 부탁드립니다.



[https://www.adtcaps.co.kr/access_security/
mobile_access_card.asp](https://www.adtcaps.co.kr/access_security/mobile_access_card.asp)

출근 / 복귀 / 퇴근 / 외출

- ① 시간을 기록해서 근태 관리를 위한 데이터를 제공하는 기능

출근 / 복귀 시



①

인식기 좌측 중앙의 [출근] 버튼을 터치해 주세요.
복귀 시 버튼을 길게(1초간) 터치해 주세요.

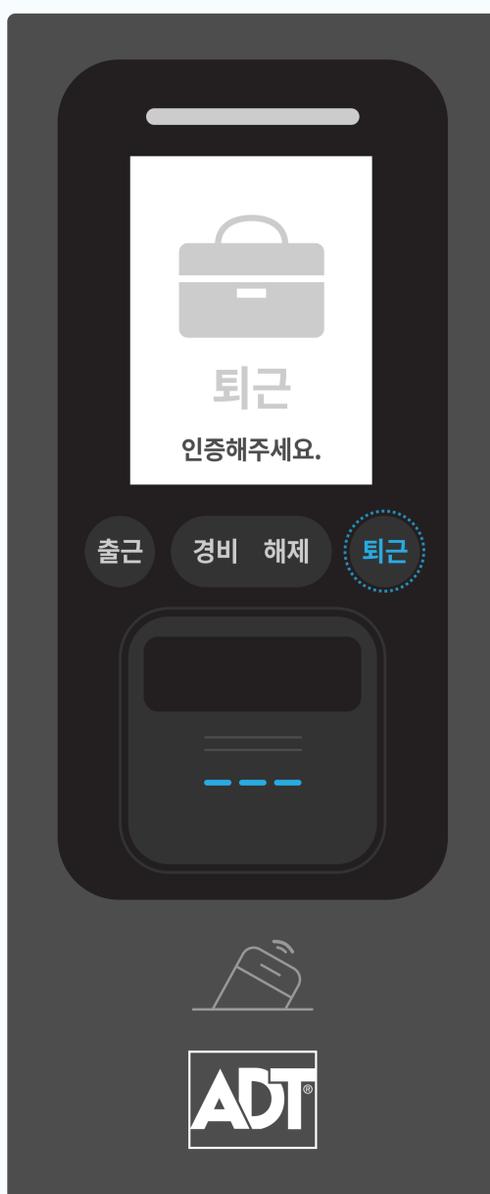
②

지문 또는 카드(모바일카드 포함)를
인식부에 터치해 주세요.

③

“출근이 확인되었습니다.” 또는
“복귀가 확인되었습니다.”
음성이 안내됩니다.

퇴근 / 외출 시



①

인식기 우측 중앙의 [퇴근] 버튼을 터치해 주세요.
복귀 시 버튼을 길게(1초간) 터치해 주세요.

②

지문 또는 카드(모바일카드 포함)를
인식부에 터치해 주세요.

③

“퇴근이 처리되었습니다.” 또는
“외출이 처리되었습니다.”
음성이 안내됩니다.

* 출근 / 복귀 / 퇴근 / 외출 기록은
ACServer(S/W)에서 확인할 수 있습니다.

급식

- ① 급식 모드에서 카드를 태그하면 급식 인원을 카운팅하여 데이터를 제공하는 기능

①

원하시는 메뉴를 선택해 주세요.
(예 : 메뉴1 선택 시 → [출근] 버튼 클릭)



②

지문 또는 카드(모바일카드 포함)를
인식부에 터치해 주세요.



③

“급식이 처리됩니다.” 음성이 안내되며,
인증이 완료됩니다.

*급식 기록은 ACServer(S/W) 에서 확인할 수 있습니다.

순찰

- ① 순찰 직원이 카드를 태그하면 순찰 시간을 기록해서 데이터를 제공하는 기능

사전 등록된 순찰 직원이 순찰할 경우



①

지문 또는 카드(모바일카드 포함)를 인식부에 터치해 주세요.

②

“순찰이 처리되었습니다.”
음성이 안내됩니다.

③

마지막 순찰 이후 경비가 필요하면 [경비] 버튼을 터치해 주세요.

④

“경비가 시작되었습니다.
잠금상태를 확인해주세요.”
음성이 안내되며 경비가 시작됩니다.

*순찰 기록은 ACServer(S/W) 에서 확인할 수 있습니다.

관리자용 기능

- ☰ 메뉴 진입 방법
- 👤+ 사용자 등록/삭제

관리자 메뉴진입 방법

- ☑ 사용자 정보(카드, 지문 등)를 저장하고 관리할 수 있는 기능

관리자로 등록되어 있는 경우



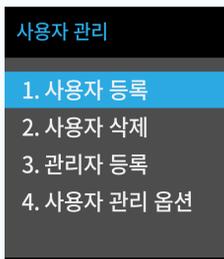
①

인식기 중앙의 [경비] 버튼을 길게(1초간) 터치해 주세요.



②

사전에 등록된 관리자 ID (숫자 4자리) 입력 후 지문 또는 카드(모바일카드포함)를 인증하세요.



③

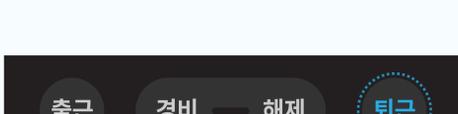
관리자 인증이 성공하면 [사용자 관리] 메뉴로 이동합니다.

관리자가 등록되어 있지 않은 경우



①

인식기 중앙의 [경비] 버튼을 길게(1초간) 터치해 주세요.



* 퇴근: '예' 를 의미

②

인식기 우측 중앙의 [퇴근] 버튼을 터치해 주세요.



③

최초 설정화면에서 관리자 ID가 숫자 1로 설정되어 있습니다. 변경을 원하시면 원하는 ID(숫자 4자리)를 입력하신 후 [퇴근] 버튼을 터치해 주세요.

* 권장: 휴대폰 번호 뒤 4자리

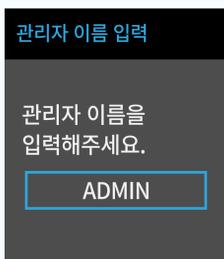
* 입력 방법

[출근]: 숫자 앞자리 이동, 이전 단계

[경비]: 숫자+ (EX 1→2)

[해제]: 숫자- (EX 2→1)

[퇴근]: 숫자 뒷자리 이동, 확인



④

1) 관리자 이름 입력(최소 3자리)

* 권장: 휴대폰 번호 뒤 4자리

* 입력 방법

[출근]: 앞자리 이동, 이전 단계

[경비]: 숫자 선택

[해제]: 알파벳 선택

[퇴근]: 뒷자리 이동, 확인

2) 등록방식 입력

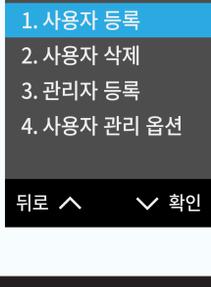
*권장: 카드 또는 지문

(가상의 카드 정보가 입력 되어 있어, 카드 없이 지문만 등록하여 사용 가능)

사용자 등록 / 삭제

- ☑ 관리자나 일반 사용자의 정보/권한을 등록하거나 수정 또는 삭제하는 기능

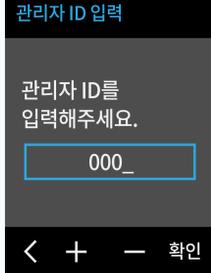
새로운 사용자를 등록할 경우



①

사용자 메뉴에서 사용자 등록을 선택한 후 인식기 우측 하단의

[퇴근(확인)]버튼을 터치해 주세요.

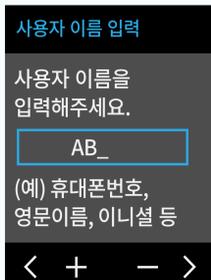


②

새로 등록할 ID(숫자 4자리)를 입력 후 인식기 우측 하단의

[퇴근(확인)]버튼을 터치해 주세요

* 권장: 휴대폰 번호 뒤 4자리



③

사용자 정보를 등록합니다.

1) 사용자 이름 입력
(숫자 또는 영문 3자리 이상)

* 권장: 휴대폰 번호 뒤 4자리

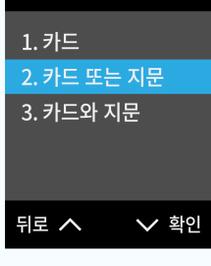
* 입력 방법

[출근]: 앞자리 이동, 이전 단계

[경비]: 숫자 선택

[해제]: 알파벳 선택

[퇴근]: 뒷자리 이동, 확인



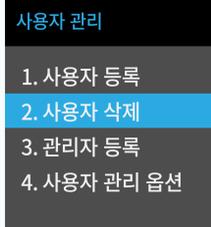
2) 등록방식 입력

* 권장: 카드 또는 지문

(가상의 카드 정보가 입력 되어 있어,
카드 없이 지문만 등록하여 사용 가능)

사용자를 삭제할 경우

⚠ 주의: 정보가 삭제되면 복구가 불가능하니 주의바랍니다.



①

사용자 메뉴에서 사용자 삭제를 선택한 후 인식기 우측 하단의

[퇴근(확인)]버튼을 터치해 주세요.



②

사용자 조회 및 삭제를 선택한 후 인식기 우측 하단의

[퇴근(확인)]버튼을 터치해 주세요.



③

삭제하려는 ID와 이름을 선택 후 우측 하단의 [퇴근(확인)] 버튼을 터치해 주세요.

* 입력 방법

[경비]: 위로 이동

[해제]: 아래로 이동

[출근]: 이전 화면으로 이동

[퇴근]: 선택한 사용자 삭제